

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento Interno para la administración de recursos humanos		08/04/2016	<a href="http://www.gadprincipal.gob.ec/wp-content/uploads/2015/03/REGLAM">http://www.gadprincipal.gob.ec/wp-content/uploads/2015/03/REGLAM</a>
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
Listado índice de información reservada	NO APLICA		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2022		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	SECRETARÍA - TESORERÍA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Lcda. Joseline Morocho		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:joseline_morocho@yahoo.com">joseline_morocho@yahoo.com</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(07) 2294113		